

**ПРИКАЗ № 16-ОД от 17.10.2023**

**Об утверждении стоимости дополнительной профессиональной программы  
«Корпоративный секретарь»**

В целях организации образовательного процесса по дополнительным профессиональным программам (программам повышения квалификации),

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить стоимость обучения по дополнительной профессиональной программе «Корпоративный секретарь» на основании прайс-листа (Приложение 1).
2. Ответственным за организацию набора слушателей на программу и обеспечения взаимодействия со слушателями в процессе обучения назначить заместителя Исполнительного директора Коваленко А.И.
3. Заместителю Исполнительного директора Коваленко А.И., обеспечить размещение информации о стоимости обучения на официальном сайте Центра профессиональных компетенций Ассоциации «Национальное объединение корпоративных секретарей».
4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Исполнительный директор \_\_\_\_\_



**А.Я. Граница**

**ПРАЙС-ЛИСТ**

стоимости обучения<sup>1</sup> по дополнительной профессиональной программе (программе повышения квалификации) «Корпоративный секретарь» в ЦПК НОКС на 2024 г.

№ п/п	Категория слушателей	Стоимость, руб.
1.	Полная стоимость обучения	190 000
2.	Для членов НОКС	161 500

Скидки, применяемые НОКС за групповое участие в Программе

№ п/п	Варианты участия	Размер скидки, %
1.	Два слушателя от одной организации	10
2.	Слушатель от компании – партнера НОКС	10
3.	Три слушателя от одной организации	15
4.	Корпоративный пакет (от 4-х участников и более от одной компании (группы компаний))	20

***В исключительных случаях НОКС (по отдельному распоряжению Исполнительного директора) оставляет за собой право предоставить организации/слушателю индивидуальную скидку.***

<sup>1</sup> Стоимость обучения НДС не облагается